



Premières leçons tirées du projet Archive du patrimoine numérique national de la Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande

Steve Knight

Directeur de programme
Préservation, recherche et consultation
Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande
Wellington, Nouvelle-Zélande

Traduction : Aïda Chebbi, candidate au doctorat en sciences de l'information EBSI, Université de Montréal (Canada)

Meeting:

146. Asia and Oceania

WORLD LIBRARY AND INFORMATION CONGRESS: 75TH IFLA GENERAL CONFERENCE AND COUNCIL
23-27 August 2009, Milan, Italy

<http://www.ifla.org/annual-conference/ifla75/index.htm>



RÉSUMÉ

Ce document fait suite à une communication présentée par l'auteur lors du 74^e congrès l'IFLA tenu à Québec en août 2008. Le document décrivait le cadre technique et stratégique dans lequel s'est développé le projet Archive du patrimoine numérique national APNN (National Digital Heritage Archive - NDHA) initié par la Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande. Il expose également les éléments clés de ce projet¹.

Le présent document décrit la phase initiale du projet, les produits et fonctionnalités développés, quelques leçons d'ordre organisationnel. Le document présente également les préoccupations actuelles en matière de préservation numérique comme discipline en émergence.

1 Knight, S. 2008. From theory to practice: digital preservation at the National Library of New Zealand Te Puna Mātauranga o Aotearoa. IFLA, 2008. <http://www.ifla.org.sg/IV/ifla74/papers/084-Knighten.pdf> (Page consultée le 30 mai 2009).

Plus spécifiquement, ce document dresse :

- *Les avancées actuelles en préservation numérique à la Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande,*
- *L'implication du personnel dans le développement du programme de préservation numérique,*
- *Quelques réflexions sur les exigences relatives à la mise en œuvre d'un programme de préservation numérique,*
- *Les problèmes auxquels doivent faire face les professionnels impliqués dans ce genre de projet.*

La préservation numérique à la Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande

La Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande a officiellement lancé la première phase du projet Archive du patrimoine numérique national en février 2009. Le projet est opéré dans une perspective globale : gestion des producteurs, automatisation des flux de travail et de la livraison des produits, rapports et contrôle des processus. La bibliothèque a travaillé durant les deux dernières années en concert avec le groupe Ex Libris pour développer un système de préservation numérique (disponible sur le marché sous le nom de Rosetta). Rosetta est intégré aux processus d'affaires. Ce système comprend les éléments fonctionnels suivants

Producteurs	Services de gestion
Dépôt 1	Transformateur de la structure du répertoire
Dépôt 2	Paquet d'informations archivé GO
Validation des paquets d'information	Protocole de contrôle
Modèle de données IE	Flux de travail ou workflow
Paquets d'informations à verser	Gestion des ressources humaines
Paquets d'information à traiter	Gestion des usagers
Enregistrement	Dépôt permanent
Analyste technique	Livraison
Assesseur	Médiateur
Approbateur	Rapports
Arrangeur	

Le tableau suivant décrit sommairement chacune de ces fonctions :

Fonction	Couverture
Producteurs	Établit et met à jour des comptes pour les producteurs participants au projet, recueille l'information pertinente pour la préservation et sur les contenus numériques provenant de chaque producteur.
Dépôt 1	Enregistrement et gestion des comptes des déposants individuels en les associant avec des comptes producteurs
Dépôt 2	Établit et facilite le flux des contenus versés incluant le dépôt du Web, les dépôts soumis par les médiateurs, les dépôts internes et les dépôts externes.
Validation des paquets d'information	Automatise les processus appliqués au moment de la prise en charge des paquets d'information. Cela inclut : l'identification des formats, l'extraction des métadonnées, la vérification de l'intégrité du contenu et de la présence de virus.
Modèle de données IE	Domaine numérique et modèle de données approuvés constituant les fondements du dépôt numérique et du système de préservation.
Paquets d'informations à verser Paquets d'information à traiter Enregistrement Analyste technique Assesseur Approbateur Arrangeur	Ces fonctions couvrent les processus-système et les flux de travail nécessaires à la gestion des paquets versés. Cela inclut : collecte-acquisition automatique, identification des problèmes techniques, sélection et organisation de l'archive dans un dépôt permanent.
Services de gestion	Ensemble des interventions visant la gestion du contenu archivé. Les services de gestion supportent également la planification de la préservation et des fonctions à développer lors de la 2e phase.
Transformateur de la structure du répertoire	Consiste à transformer et standardiser les contenus non structurés et non conformes aux standards du dépôt.
Paquet d'informations archivé GO	Permet de transformer directement des paquets soumis par le client dans un format prédéfini dans le serveur de dépôt.
Protocole de contrôle	Vérification complète des données et saisie des informations contextuelles affectant chaque objet numérique pris en charge

Fonction	Couverture
	dans le dépôt permanent.
Flux de travail – Processus d'automatisation	Configuration et gestion des systèmes de Workflow et des processus automatisés.
Gestion des ressources humaines	Définition des rôles et responsabilités au sein du projet. Attribution des autorisations d'accès et d'usage au système pour des actions bien définies.
Gestion des usagers	Définition des rôles pour des usagers externes au système.
Dépôt permanent	Stockage final des objets numériques dans le système. Offre d'autres services tels que : livraison, publication, analyse des risques de préservation et définition des actions de préservation y correspondantes.
Livraison	Détermine les frontières exactes/approximatives entre le dépôt et les présentations logicielles et le niveau d'intégration souhaité.
Médiateur	Suite d'application d'édition des objets et des métadonnées et point d'intersection avec autres tâches du système de dépôt (ex. : les services de gestion identifient, dans le système, où seront sollicitées les fonctions des médiateurs.
Rapports	Production de rapports de gestion, opérationnels et statistiques en utilisant différentes vues du modèle d'objet de données.

Préservation numérique et changement organisationnel

Avec les changements technologiques et les besoins croissants pour un accès direct aux ressources de la part des usagers, il faudrait reconsidérer notre conception des systèmes opérationnels. À la Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande, nous assistons à un passage de l'hégémonie de la notice bibliographique à de l'objet numérique. Ceci implique un changement de paradigme vers un modèle tiercé de découverte /livraison de ressources, gestion des collections et gestion du contenu. Cette dernière dimension devient de plus en plus imposante.

Si cette tendance se maintient, cela impliquerait des changements considérables dans la relation de la préservation numérique avec les processus organisationnels. Des enjeux particuliers s'entrevoient quant à la capacité/ moyens organisationnels, particulièrement l'effectif à envisager pour la gestion des ressources numériques.

Dans le même ordre d'idée, un changement a été opéré grâce au projet APNN affectant les flux de travail. Des équipes de travail se sont intégrées au personnel de la bibliothèque afin de dresser la liste des employés faisant appel au système de préservation numérique dans le cadre de leurs tâches quotidiennes.

L'engagement dans le programme est varié :

- Spécialistes experts ont été officiellement associés au projet pour plus de 100% de leur temps, et ce, tout au long du projet.
- Les représentants de différents groupes d'employés ont été engagés afin de tirer profit de leurs connaissances spécialisées, par exemple : cartographier les processus d'affaires actuels et futurs.
- Gestionnaires, conservateurs et chefs d'équipes ont également été impliqués dans le programme comme gestionnaires du corps opérationnel, mais aussi comme

responsables opérationnels capables d'évaluer et de mesurer le degré d'atteinte des objectifs fixés pour le projet.

- Un groupe de bibliothécaires examinateurs ont rejoint les autres acteurs afin d'assurer une perspective de gestion globale des impacts organisationnels du projet.

L'engagement organisationnel dans le projet était d'un grand support. Une politique de 'no surprise' a été appréciée durant les quatre ans de mise en place de la Phase 1 du projet. En effet, il était possible pour les unités organisationnelles impliquées dans le projet de gérer et contrôler avec succès leur implication au sein du projet.

Les principaux livrables ayant introduit des changements organisationnels sont :

- Conception actuelle et future des processus.
- Conception et la livraison de la documentation et du matériel de formation (utilisation de la méthode former les formateurs).
- Gestion des producteurs incluant l'examen de quelques producteurs et usages.
- Identification, évaluation et implantation des mesures de performance.
- Identification des problèmes de capacité et de moyens et des solutions possibles pour les contourner.

Parallèlement à cette activité, il y avait quelques éléments de changement structurel dans l'organisation supportant le programme de préservation numérique. Dans perspective de structure organisationnelle, la gestion du système et l'activation des processus de préservation numérique du système ont eu lieu au sein de l'unité d'affaires du projet lui-même. Le traitement des objets numériques, par exemple : la collecte, la capture dans un dépôt permanent, etc. se réalisent au sein des unités d'affaires responsables du matériel qui lui incombe de gérer.

La décision de mettre sur pied un programme de préservation numérique comme une composante intégrale des opérations de la bibliothèque et non comme une activité parallèle et distincte permettant de relever les bénéfices d'ordre organisationnel. On pourrait noter d'autres bénéfices :

- Participation du personnel dans ce genre de programme permet d'accroître leur expertise et leur capacité à concevoir des systèmes adaptés au besoin de l'organisation.
- Ces experts sont capables de maîtriser le système et d'en assurer un déploiement à grande échelle. Dans les premières phases du projet, ces experts sont capables de résoudre des problèmes techniques tels que : l'identification des failles du système, les incohérences dans les flux de travail, les problèmes de format, types de contenus à collecter, familiarisation avec de nouveaux systèmes, etc.

Afin d'illustrer les impacts possibles du changement induits sur les processus d'affaires et leurs avantages, je tente dans le présent document de dresser un portrait arbitraire non scientifique et probablement biaisé de diverses impressions du personnel engagé dans ce genre d'initiatives, et ce, grâce à un questionnaire. Quelques commentaires représentatifs sont signalés dans le tableau suivant :

Question	Réponse
<p>Comment jugez-vous professionnellement votre participation au projet Archive du patrimoine numérique national ?</p>	<p>Très valorisante... C'est l'expérience la plus valorisante de mon travail... les défis du travail</p> <p>Je me sens prêt à apprendre, comprendre et réfléchir sur divers aspects liés à la préservation numérique ... Je souhaite avoir la chance d'y participer durant les deux prochaines années ... pourquoi les éléments de provenance, pourquoi utiliser des métadonnées descriptives pour décorer les entités documentaires préservées... pourquoi l'analyse des flux des octets....</p> <p>Il est très stimulant d'avoir l'opportunité de travailler avec des équipes différentes, tout particulièrement, les commanditaires qui procurent une nouvelle dimension au projet en termes d'urgence et de finalité.</p>
<p>Comment cette expérience a-t-elle influencé votre compréhension des objets numériques</p>	<p>Profondément... elle a clarifié mes pensées, tout en affirmant certaines assertions initiales...ou apportant des correctifs à d'autres.</p> <p>Des notions et interprétations initiales de certains concepts de préservation numérique ont été réévaluées suite à mon implication dans ce projet... nous sommes prêts à utiliser et manipuler des outils développés par la communauté et à faire aux défis et problèmes qu'ils peuvent présenter...</p>
<p>Quel est le niveau actuel de succès du projet ?</p>	<p>Plusieurs personnes sont pleinement engagées dans le projet et ont développé une compréhension profonde des enjeux actuels...c'est très excitant.</p> <p>L'étape actuelle est une réussite. Des outils et applications sont livrés et implantés garantissant les objectifs fixés tout en identifiant les déficiences en matière de formats de registres, des utilitaires d'identification et de validation</p>
<p>Les problèmes d'intégration du personnel spécialisé en objets numériques ont-t-ils été résolus ?</p>	<p>Il a soulevé le besoin de développer une vision plus cohérente et mieux définie de la gestion des contenus numériques. De là l'importance d'une politique de gestion des collections (que faut-il collecté, pourquoi, quand, etc.)</p>
<p>Le projet couvre-t-il l'ensemble des processus de préservation numérique dans le contexte actuel de votre travail ?</p> <p>S'agit-il uniquement de procédures/processus de préservation numérique ?</p>	<p>La plus grande force du projet est qu'il fournit une vision claire des objectifs... avec une définition précise de la fonction préservation.</p> <p>C'est en visitant le site du projet APNN dont nous avons pris conscience d'affiner nos procédures de contrôle de qualité.... Nous avons découvert que certains contenus archivés ne sont pas vraiment qualifiés pour une préservation à long terme... les processus actuels permettent d'améliorer la qualité de nos archives Web.</p> <p>Dans certains cas, il n'était pas nécessaire de</p>

Question	Réponse
	<p>développer de nouveaux processus en plus des anciens, mais il s'agit d'inclure des flux de base dans les procédures opérationnels.</p> <p>Les différences sont prises en charge différemment- dans ATL2, effectif supplémentaire... d'autres processus... experts dans les services de contenus... enrichissement des rôles.</p> <p>Parmi les bénéfiques, nous pouvons noter que le contact entre du personnel de diverses unités a permis de mieux comprendre leurs tâches et d'améliore leur façon de faire.</p>
<p>Comment prévoyez-vous la suite de votre carrière ?</p>	<p>J'ai vécu l'expérience de 'testeur'...J'aimerais exercer des activités côté client...leur offrir de nombreux outils facilitant leur travail. J'ai plusieurs idées pour mieux se préparer dans le futur. La prochaine génération de testeurs sera équipé d'une boîte à outils pour un travail plus efficace.</p>
<p>Quels sont les principaux changements affectant les processus / procédures existants et quelle est la nature de ces changements ?</p>	<p>Nous n'avons pas vraiment vérifié les flux actuels de travail, mais les méthodologies de base ont été repensées pour prendre en charge les objets numériques au lieu de développer de nouvelles procédures. ... les objets numériques sont, tout simplement, un nouveau format.</p> <p>Nous avons noté ...les ressources numériques sont consommatrices de ressources. Autant d'objets collectés que d'objets moissonnés sont acquis. Ces matériaux requièrent autant de compétences techniques que celles essentielles pour les objets analogiques.</p>
<p>Comment avez-vous trouvé les séances de formation ?</p>	<p>Former les formateurs est une méthode gagnante. Toutefois, nombreux formateurs interviennent tr's peu puisque la plupart des utilisateurs du système en sont familiers.</p> <p>Je trouve qu'une immersion totale dans le projet aidera à développer une meilleure compréhension des processus d'affaires.</p>
<p>Autres commentaires ?</p>	<p>Il est très important d'impliquer les acteurs organisationnels dans le développement du produit. Je pense que les experts SME³ ont bien relevé le besoin de bâtir une collection et non seulement d'acquérir du matériel, la nécessité de prendre en considération l'avis des responsables de la gestion du système de gestion des collections CMSs⁴ de même que la</p>

2 Alexander Turnbull Library. Du personnel impliqué dans l'organisation, la description et la conservation des objets numériques ont intégré ces activités opérationnelles dans leur travail quotidien

3 Subject Matter Experts

4 Collection Management Systems

Question	Réponse
	<p>compréhension du comportement des producteurs de contenus.</p> <p>Cette expérience au sein du projet Archive du patrimoine numérique national a changé ma vie. Il y avait des moments excitants, d'autres ennuyants. Il y avait aussi des moments de grandes incertitudes. Néanmoins, c'était une expérience bien enrichissante. Je suis fier de ce que j'ai pu réaliser.</p>

Entreprendre un programme de préservation numérique

La Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande a lancé la phase 1 du projet Archive du patrimoine numérique national (APNN) en février 2009, la phase 2 est envisagée pour décembre 2009. Pour l'instant, il demeure difficile d'établir des mesures ou des évaluations précises de l'impact ou du degré de réussite du projet mis en œuvre.

Les stimulateurs stratégiques

La première mise en garde serait la recherche d'une adéquation entre la réalité et les exigences organisationnelles et les objectifs du projet de préservation numérique.

Une discussion éclairée sur les stimulateurs stratégiques de la préservation numérique doit être soulevée couvrant les points suivants :

- Votre organisation doit-elle accomplir des fonctions de préservation à long terme, par exemple le dépôt légal ?
- Quelle est la nature de vos collections numériques ?
- Quelle est l'étendue/taille actuelle et future de vos collections numériques ?
- Qu'elles sont les exigences institutionnelles relatives à la préservation numérique, par exemple votre institution est-elle dotée d'une politique pour les collections numériques ?
- Quel est le statut de la préservation numérique au sein de votre institution ?
- Quelles ressources pourraient être mobilisées pour soutenir ou asseoir un programme de préservation numérique ?
- À quelles ressources de financement subvention feriez-vous appel pour mettre en œuvre un programme de préservation numérique ?

Les modèles d'affaires

Les modèles/coûts d'affaires varient d'une institution à une autre et affecte profondément la nature du programme de préservation numérique à mettre en place :

- Votre institution a-t-elle un mandat de portée nationale, régionale, etc. ?
- Y'a-t-il moyen d'agir dans le cadre de consortia ?

- Des revenus potentiels pourront-ils être générés suite au déploiement du projet?

Définir et décider

Une fois la décision d'entreprendre un programme de préservation numérique, il importe de bien définir ses objectifs :

- Est-il urgent de lancer un tel programme ?
- Est-il important de se baser sur des inconnus pour choisir une approche de préservation?
- Ressentez-vous le besoin d'éviter la réalisation de diverses tâches en même temps?

Le modèle choisi à la Bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande pourrait être représentée sous forme de quatre composantes principales :

- stockage
- provenance, contexte, authenticité, intégrité
- gestion du risque, planification, migration, émulation, etc.
- développements futurs.

Chaque composante est nécessaire et substantielle pour l'ensemble de la chaîne de préservation numérique. Néanmoins, la phase 1 du projet APNN est centrée sur les problèmes relatifs à la provenance, au contexte, à l'authenticité et à l'intégrité des objets à préserver.

Phase 2 du projet sera plus orientée vers le développement de modèle de gestion des risques et la planification de la préservation.

Il s'agit d'un continuum de fonctions modulaires de préservation pourront être implantées progressivement. L'idée est d'éviter justement le développement d'un gigantesque système.

Nous sommes tout à fait conscients que les choix et solutions actuels doivent être repensés dans un contexte évolutif qui régit la préservation numérique.

Déploiement et implantation

Le déploiement et l'implantation d'un programme de préservation numérique requièrent la permanence des ressources humaines et financières.

L'équipe responsable du programme est constituée de :

- Un gestionnaire de projet (de préférence capable de gérer l'ensemble du projet),
- Un chef d'équipe technique (de préférence un membre interne avec de bonnes connaissances de l'infrastructure de l'organisation),
- Un chef d'équipe des responsables des processus métiers.

Chaque élément doit être soutenu de ressources suffisantes en matière de quantité et de capacité.

Le déploiement et l'implantation d'un programme de préservation numérique exigent également une prise en charge du matériel à préserver. Il s'agit de bien déterminer les types d'entités à préserver. S'agit-il de :

- ressource-type bien maîtrisée, à titre d'exemple : des documents numérisés dont les caractéristiques sont préalablement établies par l'institution
- nouveaux types de ressources dont l'acquisition est dépendante des besoins institutionnels, de l'expertise du personnel responsable de leur gestion, des capacités/moyens internes, etc.

N'oubliant pas d'autres aspects importants à prendre en considération lors de la mise en œuvre de ce genre de projet, notamment, les processus de migration, de développement, d'intégration, etc.

Effectifs à mobiliser

Il est encore difficile d'asseoir avec précision les ressources humaines requises pour maintenir un programme de préservation numérique. Les besoins varient d'une institution à l'autre.

La bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande a créé une unité de travail formée de :

- un gestionnaire de l'Archive du patrimoine numérique national
- un analyste de politique de préservation
- un analyste des techniques de préservation
- un administrateur du système Rosetta
- un analyste des entrées de préservation

Actuellement, une attention particulière est accordée à la planification et à la réalisation de la Phase 2 du projet. **Il demeure encore difficile d'évaluer la composition d'équipe de travail et de l'expertise nécessaire au projet.** Par contre, il est clair que, pour les prochaines phases, des équipes hautement techniques s'avèrent requises pour entreprendre des recherches sur les formats de préservation, concevoir des outils de gestion des formats et intégrer des nouveaux outils aux outils existants, tels que : JHOVE, DROIT, MET.

APNN et Rosetta

Le programme APNN a été initié depuis 2004. Durant les deux premières années, l'accent a été plutôt mis sur le développement des exigences fonctionnelles et d'affaires, étape fondamentale pour définir notre conception de la préservation numérique. Ces spécifications sont disponibles gratuitement aux organisations intéressées et peuvent y avoir comme point de départ pour développer leurs propres projets⁵.

Rosetta est la composante logicielle centrale de l'Archive du patrimoine numérique national, l'outil principal de notre programme de préservation numérique. Cet outil a été développé en collaboration avec EX Libris en 2007.

La mise en œuvre du projet a exigé plus que quatre ans de recherche sur les spécifications fonctionnelles, les spécifications techniques et de développement avant d'arriver au niveau actuel de développement de Rosetta. Il s'agit d'investissement considérable en coût que ne devrait pas être repris ultérieurement.

⁵ NDHA Business Requirements Specification and NDHA Functional Requirements Specification. 2005/2006. <http://ndha-wiki.natlib.govt.nz/ndha/pages/BackgroundInformation>. Page consultée le 26 mai 2009.

Lancement du projet

Le lancement du projet est une étape clé du programme. La préservation numérique est une discipline en émergence, un champ de recherche où fourmillent diverses approches. Chaque institution pourrait fixer ses propres choix et la vitesse d'implantation du programme dépendamment des ressources humaines et financières dont elle dispose.

L'expérience permettrait sans doute d'asseoir progressivement un plan stratégique et une politique définissant les ressources nécessaires pour un programme durable de préservation numérique.

La préservation numérique comme un dialogue avec le futur⁶

Quand on parle de préservation numérique et de dépôt numérique fiable, on tente par défaut de définir les paramètres de continuité avec le futur, avec de futurs usagers peu connus aux attentes particulières par rapport à un matériel bien spécifique.

Cette notion de prolongement de l'environnement de préservation dans le futur a été discutée dans les travaux de Reagan Moore dans le contexte d'une théorie potentielle de la préservation numérique et d'un ensemble d'exigences de base pour pérenniser cette validation de la communication en provenance du passé⁷.

Afin de continuer ce dialogue avec le futur, il est important de prendre en considération certains éléments tels que : le langage, les produits /outils et services, l'assurance qualité, les standards et meilleures pratiques et une approche de gestion théorique ainsi que pratique pour relever les nouveaux défis.

1. Que signifie préservation numérique ? Comment définir la préservation numérique à son niveau le plus granulaire, par exemple : quelles sont les exigences organisationnelles et fonctionnelles qui nous procurons, en tant que praticiens, vendeurs et fournisseurs, les connaissances essentielles pour mettre en œuvre des programmes de préservation numériques?
2. Quels sont les modèles économiques possibles pour le développement d'activités durable de préservation numérique? Des recherches récentes démontrent que 'dans plusieurs institutions et entreprises font face à certaines contraintes qui créent des barrières pour un accès numérique et une préservation à long terme' telle que :
 - Des modèles de financement inadéquats pour soutenir les besoins d'accès et de préservation à long terme.
 - Confusion et/ou manque d'alignement entre les participants, les rôles et les responsabilités définies pour assurer un accès et une préservation à long terme.
 - Efforts institutionnels et communautaires insuffisants pour soutenir les démarches de collaboration pour renforcer des modèles économiques durables.
 - Contentement des pratiques actuelles
 - Apeurement de l'ampleur des projets de préservation et d'accès aux collections

⁶ Ces propos sont repris d'une communication présentée à Archiving 2009 et publié dans Archiving 2009 : Preservation strategies and imaging technologies for cultural heritage institutions and memory organizations, final program and proceedings.

⁷ Moore, Reagan. 2008. *Towards a theory of digital preservation*. The International Journal of Digital Curation, V3 (1) 2008.

<http://www.ijdc.net/index.php/ijdc/article/viewFile/63/42>. Page consultée le 31 mai 2009.

numériques.⁸

3. Qu'en est-il des produits, outils et services actuels utilisés pour valider les pratiques de préservation numérique adoptées? par exemple, il existe maints outils pour caractériser, valider, extraire des données et gérer des formats de fichiers. Ces outils sont utilisés malgré qu'ils présentent certains problèmes. Quelles en seront les conséquences sur l'intégrité et l'authenticité des objets conservés dans les dépôts numériques ?
4. Quels sont nos référentiels pour évaluer les standards et pratiques adoptées ? de nombreux projets de préservation numérique voient le jour - OAIS, PREMIS, NARA, PLANETS, CASPAR, NDIIPP, SHAMAN, DURASPACE, HathiTrust- mais à quel modèle faut-il se référer ?

De même, sommes-nous intéressés à certifier et à auditer nos systèmes, dépôts, capacité organisationnelle, durabilité ? Des efforts considérables ont été déployés pour développer des outils tels que Drambora⁹ and TRAC¹⁰, sauf qu'il n'est pas encore démontré la pertinence de ces outils pour contrôler et gérer nos activités de préservation numérique. Les travaux du Center for Research Libraries prévus en 2009 éclaireront notre réflexion sur cette question¹¹.

Des problèmes à analyser (que voulez-vous dire par préservation numérique), une durabilité économique, la qualité des outils, produits et services qui soutiennent les activités de préservation numérique et le manque d'approches cohérentes sont les principaux défis auxquels devra faire face la communauté des professionnels de la préservation numérique. Il s'agit des composantes clés qui garantissent une continuité entre le passé et le futur.

Conclusion

Ce document a décrit sommairement le programme de préservation numérique à la bibliothèque nationale de Nouvelle-Zélande. Il fait état des travaux actuels et des étapes réalisées, des bénéfices d'une approche participative de l'organisation, quelques idées pour lancer un programme de préservation numérique et quelques macro-questions à envisager au niveau stratégique et global.

Comme noté l'an passé 'la pertinence et la viabilité des bibliothèques nationales est conditionnées par leur capacité à répondre aux changements et à satisfaire les nouveaux besoins de leurs usagers. Il faudrait avoir une vision claire des services que nous souhaitons offrir et les ressources à mettre en place pour y parvenir. Autrement, il existe un réel risque quant à l'importance du rôle que joueraient les bibliothèques nationales au présent et au futur. Il s'agit ici d'une composante clé de l'infrastructure informationnelle nationale qui serait absente du marché mondial de l'information.'

Actuellement, nos institutions ne font face à aucun autre défi de telle ampleur. Il faudrait asseoir une approche de gestion pragmatique de la préservation numérique. Une telle approche permettrait le développement de stratégies identifiant les risques associés aux contenus numériques et les solutions possibles pour les dépasser. Nous avons, plus que jamais, besoin d'une approche de gestion numérique globale collaborative, par exemple :

8 Blue Ribbon Task Force on Sustainable Digital preservation and Access. 2008. *Sustaining the digital investment: Issues and challenges of economically sustainable digital preservation.*
http://brtf.sdsc.edu/biblio/BRTF_Interim_Report.pdf.

9 <http://www.repositoryaudit.eu/>

10 <http://www.crl.edu/content.asp?l1=13&l2=58&l3=162&l4=91>

11 <http://www.crl.edu/content.asp?l1=13&l2=58&l3=181>

centralisation des registres pour la gestion des formats, identification des risques et des critères importants dans la définition d'une planification et d'une gestion efficace des risques de préservation.

La qualité de notre réaction par rapport à défis déterminera la légitimité de notre intervention auprès de futures générations de chercheurs, étudiants, généalogistes et toute autre personne intéressée par des matériaux numériques à préserver dans le temps.